



ঢাকা পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিমিটেড
DHAKA POWER DISTRIBUTION COMPANY LIMITED
(An Enterprise of the Government of the People's Republic of Bangladesh)
website: www.dpdc.org.bd

Office of the
Company Secretary
Dhaka Power Distribution Co. Ltd.
Bidyut Bhaban (2nd Floor)
01, Abdul Gani Road, Dhaka-1000.
Phone: 02-9570066

স্মারক নং: ৮৭.৩০৫.১০১.০০.০০.০৬৩.২০১৬.৪৭০

তারিখ: ০৬/০৬/২০২১ খ্রি.

দপ্তরাদেশ

ডিপিডিসি'র বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) সংক্রান্ত কার্যক্রম আরো গতিশীল ও সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার জন্য নিম্নোক্তভাবে ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন বাস্তবায়ন কমিটি পুনর্গঠন করা হলো:

ক্র. নং	ডিপিডিসি'র কর্মকর্তাগণের নাম ও পদবী	দপ্তর	মন্তব্য
১	জনাব মোঃ রবিউল হাসান, মহাব্যবস্থাপক (আইসিটি/টেকনিক্যাল)	মহাব্যবস্থাপক, আইসিটি, এনার্জি এন্ড মিটারিং	আহ্বায়ক
২	জনাব মোঃ কামরুল আহছান, উপ-মহাব্যবস্থাপক (আইসিটি)	উপ-মহাব্যবস্থাপক (আইসিটি), উন্নয়ন	সদস্য
৩	জনাব মোঃ মহিউল আলম, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, প্রশিক্ষণ ও উন্নয়ন	সদস্য
৪	জনাব মুহাম্মদ কামাল হোসেন, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, এনওসিএস, নারায়নগঞ্জ	সদস্য
৫	জনাব মোহাম্মদ সাহেদ বিশ্বাস, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, মিটারিং	সদস্য
৬	জনাব মোঃ আতিকুল ইসলাম, ব্যবস্থাপক (অর্থ)	উপ-মহাব্যবস্থাপক (অর্থ), এফএমএন্ড এ	সদস্য
৭	জনাব ডি. এম. কামরুল হাসান, ব্যবস্থাপক (আইসিটি)	উপ-মহাব্যবস্থাপক (আইসিটি), উন্নয়ন	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
৮	জনাব কাজী আশিকুর রহমান, নির্বাহী প্রকৌশলী উপ. যু.হ.	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, রিনিউএবল এনার্জি এন্ড রিসার্চ	সদস্য
৯	জনাব অমিত কুমার দাস, নির্বাহী প্রকৌশলী	নির্বাহী প্রকৌশলী, গ্রীড (নর্থ-২)	সদস্য
১০	জনাব মোঃ তানভীর আহমেদ, সহ-ব্যবস্থাপক (আইসিটি)	উপ-মহাব্যবস্থাপক (আইসিটি), রাজস্ব	সদস্য

অত্র দপ্তরাদেশ জারির মাধ্যমে স্মারক নং ৮৭.৩০৫.১০১.০০.০০.০৬৩.২০১৬.২০৫; তারিখ: ১৮/১২/২০১৮ খ্রি. মোতাবেক গঠিত কমিটি বাতিল করা হলো।

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন বাস্তবায়ন কমিটির কার্যপরিধি (Terms of Reference) নিম্নরূপ:

- উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভা আয়োজন করা;
- ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধির লক্ষ্যে কর্মকর্তাগণের প্রশিক্ষণের/ কর্মশালার আয়োজন করা;
- ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে সভা আয়োজন করা;
- তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ তদারকি করা;
- ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজন করা;
- ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে/ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ করা;
- ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়িত উদ্যোগ পরিদর্শন করা;
- ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন বাস্তবায়ন সংক্রান্ত যাবতীয় তথ্য-প্রমাণাদি প্রতি দুই মাসে মূল এপিএ কমিটিতে উপস্থাপন করা এবং
- ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (তথ্য-প্রমাণাদিসহ) যথাক্রমে ০৩/১০/২০২১ খ্রি., ০৩/০১/২০২২ খ্রি., ০৩/০৪/২০২২ খ্রি. ও ০৩/০৬/২০২২ খ্রি. তারিখের মধ্যে ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, মূল এপিএ কমিটি বরাবর প্রেরণ করা।

অনুমোদনক্রমে,

মো: আসাদুজ্জামান

উপসচিব

ও

কোম্পানি সচিব, ডিপিডিসি।

বিতরণ:

১। জনাব..... আহবায়ক/সদস্য/ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, অত্র কমিটি।

অনুলিপি:

- ১। নির্বাহী পরিচালক (অর্থ/এডমিন এন্ড এইচ.আর/প্রকৌশল/অপারেশন/ আইসিটি ও প্রকিউরমেন্ট), ডিপিডিসি।
- ২। সকল প্রধান প্রকৌশলী/মহাব্যবস্থাপক, ডিপিডিসি।
- ৩। সকল তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/উপ-মহাব্যবস্থাপক/ সিএমও, ডিপিডিসি।
- ৪। সিসিও টু এমডি, ডিপিডিসি।
- ৫। সকল নির্বাহী প্রকৌশলী/ব্যবস্থাপক, ডিপিডিসি।
- ৬। অফিস কপি/মাস্টার ফাইল।