গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিদ্যুৎ জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়
ঢাকা পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিমিটেড
(ডিপিডিসি)
এইচআর শাখা

ডিপিডিসি'র শুদ্ধাচার বিষয়ক নৈতিকতা কমিটির ২য় কোয়ার্টারের সভার কার্যবিবরণী।

---

| | |
|---|---|
| সভাপতি | মো: গোলাম মোস্তফা<br>এক্সিকিউটিভ ডিরেক্টর (অ্যাডমিন ও এইচ আর), অতিরিক্ত দায়িত্ব |
| সভার তারিখ | ৩১ / ১২ / ২০২০খ্রি. |
| সভার সময় | বিকাল ৪.০০ টায় |
| স্থান | ভিডিও কনফারেন্স (জুম) |
| উপস্থিতি | ০১। জনাব মো: রবিউল হাসান, জেনারেল ম্যানেজার (আইসিটি, এনার্জি এন্ড মিটারিং) ও সদস্য নৈতিকতা কমিটি। ০২। জনাব মোহাম্মদ হাসনাত চৌধুরী, জেনারেল ম্যানেজার (এইচ.আর) ও সদস্য-সচিব নৈতিকতা কমিটি। ০৩। জনাব মোঃ ইমদাদুল হক, জেনারেল ম্যানেজার (ফাইন্যান্স), অতিরিক্ত দায়িত্ব, সদস্য নৈতিকতা ০৪। জনাব নীহার রঞ্জন সরকার, ডিজিএম (এস্টেট এন্ড ট্রান্সপোর্ট) ও বিকল্প সদস্য-সচিব নৈতিকতা কমিটি। |

**আলোচ্যসূচি :**

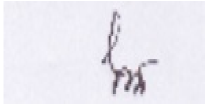
সভাপতি সভায় উপস্থিত কমিটির সকল সদস্যকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। অত:পর ডিপিডিসি'র শুদ্ধাচার কৌশল এর ১ম কোয়ার্টারে গৃহীত সিদ্ধান্তের বাস্তবায়ন এবং ২য় কোয়ার্টারের লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়ন এর অগ্রগতি নিয়ে নিম্নবর্ণিত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

| ক্র নং | আলোচ্য বিষয় | আলোচনা | সিদ্ধান্ত |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| ০১ | ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিল | সভায় জানানো হয়, ডিপিডিসি'র জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল এর ১ম কোয়ার্টারের প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ের মধ্যে (১৪.১০.২০২০খ্রি.) বিদ্যুৎ বিভাগে দাখিল করা হয়েছে। | নৈতিকতা কমিটির পরবর্তী সভায় শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনার দফা ওয়ারি ভিত্তিতে আলোচনা করা হবে এবং কর্ম-পরিকল্পনার অগ্রগতি পর্যালোচনা করা হবে। |
| ০২ | গণশুনানীর আয়োজন | ডিপিডিসি'র জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল এর ২০২০-২১ অর্থ বছরের গণশুনানীর লক্ষ্যমাত্রা ছিল ৩৬ টি অর্থাৎ প্রতি কোয়ার্টারে ৯ টি। এ পরিপ্রেক্ষিতে সভায় জানানো হয়, ২০২০-২১ অর্থ বছরে প্রথম কোয়ার্টারের গণশুনানীর সংখ্যা ০৮ এবং ২য় কোয়ার্টারে ১০ টি গণশুনানীর আয়োজন করা হয়। এ লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় প্রমাণকও পাওয়া গেছে। | |
| ০৩ | অংশীজনে অংশগ্রহণে সভা (Stakeholders Meeting) | সভায় জানানো হয়, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনায় ২০২০-২১ অর্থ বছরে সর্বোমোট ৮ টি স্টেকহোল্ডার সভা এবং এপিএ তে ০১ টি শুদ্ধাচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে সভা আয়োজনের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারিত ছিল। ডিপিডিসি'র চিফ ইঞ্জিনিয়ার, এনওসিএস (সেন্ট্রাল) কর্তৃক শুদ্ধাচার/উত্তম চর্চা বিষয়ক সভার আয়োজন করা হয়েছে এবং অন্যান্য দপ্তরসমূহ হতে এতদসংক্রান্ত তথ্য সংগ্রহের কাজ চলমান রয়েছে। সংশ্লিষ্ট তথ্য সংগ্রহপূর্বক শুদ্ধাচার কৌশল এর ২য় কোয়ার্টারের প্রতিবেদনে এ সংক্রান্ত তথ্য প্রদান করা হবে। | |
| ০৪ | নৈতিকতা সম্বলিত পোস্টার, লিফলেট, ব্যানার এর প্রচারণা | পূর্বে প্রদর্শিত পোস্টার, লিফলেট, ব্যানার প্রদর্শিত অবস্থায় রাখার জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে এবং যেসকল স্থানে পোস্টার, লিফলেট, ব্যানারনষ্ট হয়ে গেছে অথবা নেই সেসকল দপ্তরে নতুন ব্যানার প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে। এ সংক্রান্ত কার্যক্রম চলমান রয়েছে বলে সভায় অবহিত করা হয়। | |
| ০৫ | শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ | ডিপিডিসি'র প্রশিক্ষণ ও উন্নয়ন দপ্তর কর্তৃক শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ এর আয়োজন করা হচ্ছে। ১ম কোয়ার্টারে ১০০ জনের প্রশিক্ষণের লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে ৩৬৬ জন কে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। ২য় কোয়ার্টারের তথ্য সংগ্রহপূর্বক শুদ্ধাচারের ত্রৈমাসিক প্রতিবেদনে প্রশিক্ষনের তথ্য সরবরাহ করা হবে মর্মে সভায় জানানো হয়। | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ০৬ | দপ্তর প্রধান কর্তৃক পরিদর্শন | সভায় আলোচনা করা হয় এ সংক্রান্ত নির্দেশনা প্রদত্ত। ডিপিডিসি’র Whats App/facebook গ্রুপ এবং দপ্তরসমূহের সাথে যোগাযোগের মাধ্যমে এ সংক্রান্ত তথ্য সংগ্রহ করা হচ্ছে। ২য় কোয়ার্টারের প্রতিবেদনের সাথে এতদসংক্রান্ত তথ্য সরবরাহ করা হবে। | |
| ০৭ | নৈতিকতা কমিটির সভা ও সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | শুদ্ধাচার কর্ম পরিকল্পনার লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী প্রতি কোয়ার্টারে একটি করে নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজনের লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে। সভায় জানানো হয়, নৈতিকতা কমিটির সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়নে সংশ্লিষ্ট সকলকে অবহিত করা হয়। নৈতিকতা কমিটির ১ম কোয়ার্টারের সিদ্ধান্তের বিপরীতে ৮০% সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করা হয়েছে।অবশিষ্ট ১৯% সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন কার্যক্রম চলমান রয়েছে মর্মে সভায় অবহিত করা হয়। | |
| ০৮ | দুদকের হটলাইন স্থাপন | সভায় জানানো হয় যে, দুদকের হট লাইন নাম্বার ১০৬ সহ অন্যান্যটোল ফ্রি নাম্বারসমূহ ডিপিডিসি’র ওয়েবসাইটে প্রদর্শিত রয়েছে। শুদ্ধাচারের অধীনে পোস্টার, লিফলেট, ব্যানার ইত্যাদি প্রচার প্রচারণায় ও দুদকের হট লাইন নাম্বার প্রদর্শিত করা হয়ে থাকে। | |
| ০৯ | সিটিজেন চার্টার এর বাস্তবায়ন | সভায় জানানো হয়, ডিপিডিসি’র মাঠ পর্যায়ের সকল দপ্তর এ সিটিজেন চার্টার দৃশ্যমান স্থানে প্রদর্শিত অবস্থায় রয়েছে। ডিপিডিসি’র ওয়েবসাইটেও সিটিজেন চার্টার প্রদর্শিত আছে। সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী মাঠ পর্যায়ে গ্রাহকগণকে সেবা প্রদান করা হয়ে থাকে। এ লক্ষ্যে সমন্বয় সভায়ও তাগাদা প্রদান করা হয়েছে। | |
| ১০ | পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা নিশ্চিতকরণ ও তদারকিকরণ | সভায় জানানো হয়, দপ্তরসমূহে পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা বজায় রাখার লক্ষ্যে কি কি পদক্ষেপ গ্রহণ করা হয়েছে, এ সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্ররণের জন্য নির্দেশনা প্রেরিত। প্রতিবেদন সংগ্রহের কার্যক্রম চলমান রয়েছে বলে সভায় অবহিত করা হয়। | |
| ১১ | ওয়েবসাইটে তথ্য হালনাগাদকরণ | সভায় জানানো হয় যে, শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট তথ্যসমূহ নিয়মিত ওয়েবসাইটে হালনাগাদ করা হয় এবং এ সংক্রান্ত তথ্য ত্রৈমাসিক প্রতিবেদনের সাথে দাখিল করা হয়। | |

অত:পর আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ সমাপ্ত ঘোষণা করেন।



মো: গোলাম মোস্তফা
এক্সিকিউটিভ ডিরেক্টর (অ্যাডমিন ও এইচ আর), অতিরিক্ত দায়িত্ব

স্মারক নম্বর: ২৭.৮৭.০০০০.৪০৩.৬৮.০০২.১৮.৪

তারিখ: ২১ পৌষ ১৪২৭
০৫ জানুয়ারি ২০২১

বিতরণ :

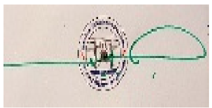
১) এক্সিকিউটিভ ডিরেক্টর (আডমিনিস্ট্রেইশন এন্ড এইচ.আর/ইঞ্জিনিয়ারিং/অপারেশন্স/ফিন্যান্স/আইসিটি এন্ড প্রকিউরমেন্ট), ডিপিডিসি।

২) সকল প্রধান প্রকৌশলী/সকল জেনারেল ম্যানেজার/কোম্পানি সচিব, ডিপিডিসি।

৩) সিসিও টু এমডি/ সকল তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/ সকল পিডি/ সকল ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার/ সিএমও, ডিপিডিসি।

৪) সকল নির্বাহী প্রকৌশলী, এনওসিএস...................., ডিপিডিসি।

৫) অফিস কপি/মাস্টার ফাইল।



মোহাম্মদ হাসনাত চৌধুরী
জেনারেল ম্যানেজার (এইচ আর)